

Политика обработки персональных данных

Настоящая Политика обработки персональных данных (далее по тексту — Политика) действует в отношении всей информации, которую самозанятый ИНН 231847199933 Григорьян Элина Георгиевна (далее по тексту — Администрация), может получить во время использования сайта, расположенного на доменном имени **www.gestalt-therapy-sochi.ru** (далее по тексту — Сайт) и определяет порядок обработки и защиты персональной информации о Пользователях. Перед использованием Сайта Пользователям следует ознакомиться с условиями настоящей Политики, разработанной в соответствии с действующим законодательством.

1. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТЕРМИНОВ

1.1. Пользователь Сайта (далее Пользователь) — физическое или юридическое лицо, разместившее свою персональную информацию посредством Формы обратной связи на Сайте с последующей целью передачи данных Администрации.

1.2. Форма обратной связи — специальная форма, где Пользователь размещает свою персональную информацию с целью передачи данных Администрации.

1.3. Согласие на обработку персональных данных — специальная форма, заполняя которую Пользователь даёт согласие на обработку своих персональных данных.

1.4. Сервисы — Сайт (сайт в сети Интернет) — совокупность программ для электронных вычислительных машин и иной информации, содержащейся в информационной системе, доступ к которой обеспечивается посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее — «сеть Интернет») по доменным именам и/или по сетевым адресам, позволяющим идентифицировать сайты в сети Интернет. В рамках настоящего Соглашения «Сайт» имеет следующее значение: www.gestalt-therapy-sochi.ru

Сайт - страницы Администрации в социальных сетях.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящая Политика является официальным документом Администрации Сайта и определяет порядок обработки и защиты информации о физических и юридических лицах, использующих Форму обратной связи на Сайте.

2.2. Целью настоящей Политики является обеспечение надлежащей защиты информации о Пользователе, в т.ч. его персональных данных от несанкционированного доступа и разглашения.

2.3. Действующая редакция Политики является публичным документом, разработана Администрацией Сайта и доступна любому Пользователю сети Интернет при переходе по гипертекстовой ссылке «Политика обработки персональных данных».

2.4. Использование Сайта Пользователем означает согласие с настоящей Политикой и условиями обработки персональных данных Пользователя. Используя Форму обратной связи, Пользователь выражает свое согласие с условиями настоящей Политики. В случае несогласия с условиями Политики Пользователь должен прекратить использование Сайта.

2.5. Настоящая Политика применяется только к Сайту. Сайт не контролирует и не несёт ответственность за сайты третьих лиц, на которые Пользователь может перейти по ссылкам, доступным на Сайте.

2.6. Администрация сайта не проверяет достоверность персональных данных, предоставляемых Пользователем сайта.

3. ПРЕДМЕТ ПОЛИТИКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Настоящая Политика устанавливает обязательства Администрации Сайта по неразглашению и обеспечению режима защиты конфиденциальности персональных данных, которые Пользователь предоставляет Администрации Сайта.

3.2. Передача персональных данных Пользователем Администрации Сайта через Форму обратной связи означает согласие Пользователя на передачу его персональных данных.

3.3. Администрация Сайта осуществляет обработку информации о Пользователе, в т.ч. его персональных данных, таких как: имя, фамилия, отчество, e-mail, телефон и др., а также дополнительной информации о Пользователе, предоставляемой им по своему желанию в целях выполнения обязательств перед Пользователем Сайта.

3.4. Обработка персональных данных осуществляется на основе принципов:

- а) законности целей и способов обработки персональных данных и добросовестности;
- б) соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определённым и заявленным при сборе персональных данных;
- в) соответствия объёма и характера обрабатываемых персональных данных способам обработки персональных данных и целям обработки персональных данных;
- г) недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных, содержащих персональные данные.

4. ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

4.1. Персональные данные Пользователя Администрация Сайта может использовать в целях:

4.1.1. Идентификации Пользователя для оказания услуг предлагаемых Администрацией Сайта.

4.1.2. Предоставления Пользователю доступа к персонализированным ресурсам Сайта.

4.1.3. Установления с Пользователем обратной связи, включая направление уведомлений, запросов, касающихся использования Сайта, оказания услуг, обработки запросов и заявок от Пользователя.

4.1.4. Подтверждения достоверности и полноты персональных данных, предоставленных Пользователем.

4.1.5. Предоставления Пользователю с его согласия специальных предложений, новостной рассылки и иных сведений от имени Сайта или от имени партнёров.

4.1.6. Контроля и улучшения качества, удобства использования услуг.

5. СПОСОБЫ И СРОКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ

5.1. Обработка персональных данных Пользователя осуществляется без ограничения срока, любым законным способом.

5.2. Персональные данные Пользователя не передаются каким-либо третьим лицам, за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящей Политикой.

5.2. Сайт вправе передать персональную информацию пользователя третьим лицам в следующих случаях:

5.2.1. Пользователь выразил своё согласие на такие действия;

5.2.2. Передача необходима в рамках использования пользователем определенного Сервиса либо для оказания услуги Пользователю;

5.2.3. Передача предусмотрена российским законодательством в рамках установленной законодательством процедуры;

5.2.4. По запросам государственных органов, органов местного самоуправления в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.3. При утрате или разглашении персональных данных Администрация Сайта информирует Пользователя об утрате или разглашении персональных данных.

5.4. Администрация Сайта принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональной информации Пользователя от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.

5.5. Администрация Сайта совместно с Пользователем принимает все необходимые меры по предотвращению убытков или иных отрицательных последствий, вызванных утратой или разглашением персональных данных Пользователя.

5.6. Персональные данные Пользователя хранятся исключительно на электронных носителях и используются строго по назначению, оговоренному в п.3 настоящей Политики. Персональные данные Пользователя хранятся на электронном носителе сайта бессрочно.

6. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

6.1. Пользователь обязан:

6.1.1. Предоставить информацию о персональных данных, необходимую для пользования Сайтом.

6.1.2. Обновить, дополнить предоставленную информацию о персональных данных в случае изменения данной информации. Пользователи вправе на основании запроса получать от Администрации Сайта информацию, касающуюся обработки их персональных данных.

6.2. Администрация сайта обязана:

6.2.1. Использовать полученную информацию исключительно для целей, указанных в п. 4 настоящей Политики.

6.2.2. Обеспечить хранение конфиденциальной информации в тайне, не разглашать без предварительного письменного разрешения Пользователя, за исключением п.п. 5.2. настоящей Политики.

6.2.3. Принимать меры предосторожности для защиты конфиденциальности персональных данных Пользователя согласно порядку, обычно используемому для защиты такого рода информации в существующем деловом обороте.

6.2.4. Осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему Пользователю, с момента обращения или запроса Пользователя или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных на период проверки, в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Администрация Сайта, не исполнившая свои обязательства, несёт ответственность за убытки, понесённые Пользователем в связи с неправомерным использованием персональных данных, в

соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных п.п. 5.2. и 7.2. настоящей Политики.

7.2. В случае утраты или разглашения Конфиденциальной информации Администрация Сайта не несёт ответственность, если данная конфиденциальная информация:

7.2.1. Стала публичным достоянием до её утраты или разглашения.

7.2.2. Была получена от третьей стороны до момента её получения Администрацией Сайта.

7.2.3. Была разглашена с согласия Пользователя.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. До обращения в суд с иском по спорам, возникающим из отношений между Пользователем сайта и Администрацией сайта, обязательным является предъявление претензии (письменного предложения о добровольном урегулировании спора).

8.2. Получатель претензии в течение 15 календарных дней со дня получения претензии, письменно уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии.

8.3. При не достижении соглашения спор будет передан на рассмотрение в судебный орган в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. К настоящей Политике и отношениям между Пользователем и Администрацией Сайта применяется действующее законодательство Российской Федерации.

9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. Администрация Сайта вправе вносить изменения в настоящую Политику без согласия Пользователя без какого-либо специального уведомления и без выплаты какой-либо компенсации в связи с этим.

9.2. Новая Политика вступает в силу с момента её размещения на Сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией такой Политики.